Ruang Lingkup Tugas dan Fungsi Kelurahan Teluk Lerong Ulu.

Guna mewujudkan harapan semua pihak agar fungsi pelayanan dari aparat Kelurahan sebagai abdi masyarakat dapat berjalan lebih efektif dan menjangkau seluruh lapisan masyarakat, maka Pemerintah Kota Samarinda melalui Perda No. 01 Tahun 2006 tentang Pembentukan Kelurahan Dalam Wilayah Kota Samarinda yang ditindaklanjuti oleh Peraturan Walikota No. 10 Tahun 2006 tentang penetapan 11 (Sebelas) Kelurahan Baru. Hasil dari pemekaran / pemecahan dalam wilayah Kota Samarinda, melakukan pemekaran beberapa Kelurahan yang dinilai memenuhi syarat, termasuk didalamnya Kelurahan Teluk Lerong Ulu.

Maka pada tanggal 14 Maret 2006 Kelurahan Teluk Lerong Ulu resmi dipecah menjadi 2 (dua) yakni Kelurahan Teluk Lerong Ulu sebagai induk dan Kelurahan Karang Anyar sebagai Kelurahan Pemekaran.

Sebagai dampak dari pemekaran tersebut, maka akan terdapat berbagai perubahan data semua sektor yang terangkum di dalam Monografi Kelurahan Karang Anyar pada semester I Tahun 2011.

B. Tugas Pokok dan Fungsi

1. Kedudukan

Kelurahan merupakan perangkat Kecamatan yang bertugas melaksanakan kewenangan yang dilimpahkan oleh Camat. Kelurahan dipimpin oleh Kepala Kelurahan yang bertanggung jawab kepada Camat.

Dasar Hukum :

- a) Undang-undang RI No. 22 tahun 1999 tentang Pemerintahan Daerah.
- b) Undang-undang RI No. 25 tahun 1999 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah.
- c) Undang-undang RI No. 28 tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara yang Bersih, Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme.
- d) Instruksi Presiden RI Nomor 7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
- e) Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 06 tahun 2001 tanggal 23 Pebruari 2001 tentang Pembentukan Susunan Organisasi Kecamatan dan Kelurahan Kota Samarinda.
- f) Surat Keputusan Walikota Samarinda Nomor 34 tahun 2001 tanggal 06 Juni 2001 tentang Rincian Tugas dan Tata Kerja Kantor Kecamatan dan Kelurahan Kota Samarinda.

2. Tugas Pokok

Tugas Pokok Kelurahan adalah membantu Camat dalam melaksanakan tugas penyelenggaraan Pemerintahan, pelaksanaan Pembangunan dan pembinaan masyarakat pada wilayah kerjanya

3. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut Kelurahan mempunyai Fungsi, yaitu :

- 1) Melakukan koordinasi terhadap jalannya Pemerintahan Kelurahan, pelaksanaan pembangunan dan pembinaan

kemasyarakatan.

- 2) Melakukan tugas dibidang pembangunan dan pembinaan kemasyarakatan yang menjadi tanggung jawabnya.
- 3) Melakukan usaha dalam rangka peningkatan partisipasinya dan swadaya gotong royong masyarakat.
- 4) Melakukan kegiatan dalam rangka pembinaan ketentraman dan ketertiban wilayah Kelurahan.
- 5) Melakukan fungsi-fungsi lain yang dilimpahkan kepada Pemerintah Kelurahan.

4. Struktur Organisasi

Susunan Organisasi Kelurahan adalah sebagai berikut :

- 1) Lurah
- 2) Sekretariat Kelurahan selanjutnya disebut Seklur
Membawahi 1 orang Staf
- 3) Seksi Tata Pemerintahan
1 orang Kasi dengan membawahi 2 orang staf
- 4) Seksi Ekonomi dan Pembangunan
1 orang Kasi dengan membawahi 1 orang staf
- 6) Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat
1 orang Kasi dengan membawahi 2 orang staf
- 7) Kelompok Jabatan Fungsional

Jabatan ini adalah 0

Untuk Kelurahan Teluk Lerong Ulu, personil / staf Kelurahan semua lengkap terisi. Struktur organisasi Kelurahan Teluk Lerong Ulu terlampir. Adapun untuk lebih jelas Pegawai Kelurahan Teluk Lerong Ulu sebanyak

Orang dengan rincian :

11 PNS dengan Pendidikan :

Pasca Sarjana (S2) : 01 Orang

Sarjana (S1) / Strata 1 : 02 Orang

Sarjana Muda : 2 Orang

Diploma 1 : 0 Orang

SMA : 02 Orang

SMK : 01 Orang

SMP : -

SD : -

PTT dengan Pendidikan :

Sarjana (S1) / Strata 1 : 03 Orang

Sarjana Muda : -

SMA : -

SMK : -

SMP : -

SD : - Orang

C. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN

Dalam upaya meningkatkan serta mengantisipasi tantangan kedepan Kelurahan Teluk Lerong Ulu secara simultan/berkeseimbangan mengembangkan peluang dan inovasi baru guna mencapai Visi Kecamatan Sungai Kunjang khususnya dan Visi Kota Samarinda umumnya guna mewujudkan Samarinda sebagai Kota Jasa, Industri, Perdagangan, dan Perumahan yang Berwawasan Lingkungan Guna Mewujudkan Masyarakat yang Bertaqwa, Berkualitas dan Sejahtera.

Sehubungan dengan hal tersebut Kantor Kelurahan Kelurahan Teluk Leong Ulu menetapkan Visi :

“ Mewujudkan Kelurahan Teluk Lerong Ulu CERIA (Cepat, Efisien, Realitas, Inovasi, dan Akurat)”
Untuk mewujudkan Visi Kelurahan Teluk Lerong Ulu tersebut, perlu disusun Misi. Adapun Misi Kelurahan Teluk Lerong Ulu adalah;

- a. Meningkatkan Sumber Daya Pegawai ;
 - b. Meningkatkan sarana dan Prasarana Kelurahan ;
 - c. Meningkatkan keamanan Lingkungan
 - d. Meningkatkan Kesadaran Masyarakat dan Kebersihan Secara Sistematis dan Berkelanjutan
- Tujuan

Tujuan yang ingin dicapai Kelurahan Teluk Lerong Ulu adalah :

- a. Terlaksananya pelayanan prima kepada masyarakat ;
- b. Terwujudnya peningkatan kemampuan aparatur ;
- c. Terciptanya keamanan, ketertiban dan kebersihan lingkungan ;
- d. Terciptanya koordinasi dengan instansi terkait.

Sasaran

Sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata oleh instansi pemerintah dalam rumusan yang spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Sasaran merupakan bagian integral dalam proses perencanaan strategis yang berfokus pada tindakan dan alokasi sumber daya dalam kegiatan atau aktifitas pemerintah kota.

Sasaran yang ingin dicapai Kelurahan Teluk Lerong Ulu adalah :

- a. Terselenggaranya administrasi kependudukan dan pembangunan ;
- b. Terlaksananya pembinaan RT, kesatuan bangsa dan perlindungan masyarakat ;
- c. Terselenggaranya pembinaan kemasyarakatan ;
- d. Terciptanya peningkatan kemampuan aparatur dalam memberikan pelayanan prima ;
- e. Tersedianya Pegawai Kelurahan yang berkualitas
- f. Terlaksananya koordinasi dengan instansi terkait.
- g. Meningkatkan ketertiban masyarakat
- h. Mendayagunakan masyarakat dalam menjaga keamanan lingkungan
- i. Memotivasi masyarakat untuk hidup bersih berwawasan lingkungan

Sasaran Tujuan Visi adalah :

- a. Tersedianya Pegawai Kelurahan yang tanggap dan terampil
- b. Tersedianya sarana dan prasarana umum yang memadai
- c. Tersedianya sarana dan prasarana kerja
- d. Terciptanya Ketertiban masyarakat
- e. Terciptanya hubungan organisasi masyarakat yang harmonis
- f. Terciptanya kesejahteraan masyarakat yang memadai
- g. Terciptanya keamanan lingkungan
- h. Terciptanya hubungan yang harmonis dengan pihak terkait

B. STRATEGI (CARA PENCAPAIAN TUJUAN DAN SASARAN)

Strategi adalah cara mencapai tujuan dan sasaran yang dijabarkan kedalam kebijakan – kebijakan dan program-program.

- a. Kebijakan

Kebijakan yang ditetapkan untuk mencapai sasaran sebagaimana diungkapkan diatas adalah sebagai berikut :

1. Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban
2. Kesejahteraan masyarakat
3. Pembangunan berwawasan lingkungan
4. Pelayanan public
5. Peningkatan sumber daya aparatur
6. Koordinasi dan kerjasama

b. Program

Program –program yang dilaksanakan sebagai refleksi sekaligus realisasi kebijakan-kebijakan yang telah diambil adalah :

1. Pendataan Monografi, Profil, Pembangunan dan Pembinaan aparatur Kelurahan
2. Pendataan Trantib dan Pembinaan RT
3. Peningkatan Pembangunan di Bidang Kemasyarakatan
4. Peningkatan Pengetahuan dan Kemampuan Aparatur
5. Pemantapan kerja sama.